

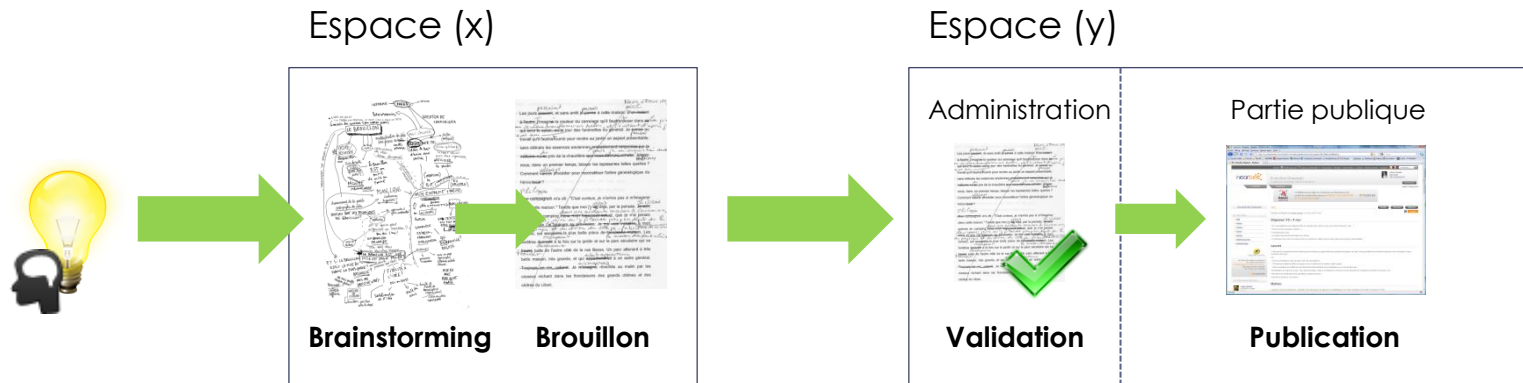
Les scénarios d'usages

*« Workflow de validation dans un Wiki »
Soumettre un document à validation avant publication*



Partie 1

***Workflow* de validation**



Utilisez votre espace personnel ou un espace projet pour formaliser un document destiné à être publié sur votre plateforme collaborative.

Sélectionnez l'espace dans lequel vous souhaitez publier la version finale de votre document.

Astuces :



Partagez vos idées dans un forum



Rédigez une première version de votre document dans une page wiki. Vous pouvez :

- Ecrire à plusieurs
- Conserver les versions successives
- Annoter et mettre des pièces jointes et des liens
- Utiliser des macros pour insérer des cartes heuristiques

L'administrateur de l'espace sera alors notifié qu'une publication est en attente de modération.

Il peut alors :

- Accepter le document
- Demander des corrections
- Refuser la publication



Auteur

Etape 1 : Soumettre un document à validation

Un contenu rédigé avec le Wiki dans un espace (x) peut être soumis à modération avant publication définitive dans l'espace de destination (y), via le lien « Proposer à validation » dans le menu « Actions ».

L'auteur choisit alors l'espace dans lequel ce document doit être validé puis publié.

The screenshot shows a Wiki page titled "Ressources Web Call Back" in a system called "MYURM". The page content includes an introduction to Web Call Back and a list of comments from Jean Jacques and Jeanne Pierre. A context menu is open over the "Proposer à validation" link in the comments section. The menu options are:

- Dans cet espace :**
 - Créer une page de contenu
 - Créer une galerie photo
 - Créer un article de blog
 - Créer une nouvelle tâche
 - Créer un nouvel événement
 - Créer un compte-rendu
 - Créer une discussion
- Uploader un fichier ou une image
- Sur la plateforme :**
 - Créer un espace
 - Créer du contenu
 - Uploader du contenu
- Manipuler le contenu :**
 - Déplacer un ou plusieurs documents
 - Copier un ou plusieurs documents
 - Proposer à validation** (highlighted)

The page also features a navigation sidebar on the right with sections like "Navigation", "Accueil", "Actualités", "Ressources", "Fournisseurs France", "Fournisseurs Espagne", "Tableau comparatif des prestations", "Mur", and "Page". A metadata box on the right shows the page was last modified on 12 Janv 2010 by Jean Jacques, with 2 annotations and 0 attachments.

ESPACE (x)

Etape 2 : Modération par une personne autorisée

Admin



MYURM Administration | Feedback | Mon espace | Messages (1) | Actions Rechercher

ACTIVITÉS ANNUAIRES AGENDA COLLABORATION

Administration > Espace Entreprise > Administration des services > Propositions pour publication

Espace : Entreprise

Général
Services activés
Catégories
Gestion des Membres
Publication
Notification
Personnalisation
Navigation

Administration des services

Blog
WIKI
Photos
Base de connaissance
Fichiers
Propositions pour publication

Propositions pour publication

Type : Toutes Filtrer

Résultat 1 à 50 sur 258 par pages de 50 Page 1 2 3 4 5 6

| Titre | Type | Date |
|--|--------------------|--------------------|
| Ressource Web Call Back proposé par : Jacques Fontierre — Espace Entreprise | En attente | 12-03-2011 à 12h35 |
| Vita est illis semper in fuga proposé par : Duane Marty — Espace Entreprise | Document composite | 11-03-2011 à 09h28 |
| Ipsam vero urbem Byzantium fuisse refertissimam proposé par : Burke Marlin — Espace Entreprise | En attente | 10-03-2011 à 12h16 |
| Vita est illis semper in fuga proposé par : Duane Marty — Espace Entreprise | Document composite | 11-03-2011 à 09h28 |

ESPACE (y)

Le document apparaît alors dans l'administration de l'espace dans lequel il doit être validé par une personne autorisée. Par défaut, il s'agit de l'administrateur de l'espace (y).

Cette dernière peut alors accéder au document à valider en cliquant sur son titre.

Etape 3 : Intervention du modérateur

Admin



MYURM Administration | Feedback | Mon espace | Messages (1) | Actions | Rechercher

ACTIVITÉS ANNUAIRES AGENDA COLLABORATION

Entreprise Préparation des salons
Espace ressources Evolution des ventes
Marketing Projets Tic & Tac

ACCUEIL ACTUALITÉS RESSOURCES MUR

Annoter Validation

Publier

Afficher les commentaires et annotations

Changer le statut

Ressources Web Call Back

Gérer sa relation client à distance est un enjeu stratégique pour les entreprises G web et les nouveaux outils de communication tels que les smartphones rendent p avec les clients et prospects.
Cette solution multiplie les possibilités de mise en contact avec l'entreprise, elle a d'acquérir de nouveaux clients et d'augmenter son chiffre d'affaires. D'autre part, de proximité qui existe entre nous et nos clients Grands Comptes.

Nous utilisons depuis plusieurs années le principe de Web Call Back en fonctionnalité transversale sur notre site. Cela nous permet de répondre contextuellement aux besoins et aux questions de nos clients pendant leur navigation. Fort de ce constat, nous avons étendu le procédé à nos campagnes de recrutement on line. Désormais la fonctionnalité de Call Back est présente dans chacun de nos mini sites de recrutement et il s'agit d'un levier encore plus incontournable dans nos campagnes Mobile

Commentaires Annotation Pièces jointes Historique

Jean Jacques Le jeudi 6 janvier 2011 à 09:28:45
Distinctively innovate cost effective metrics through out-of-the-box outsourcing. Assertively brand granular catalysts for change through vertical alignments. Credibly fabricate enterprise-wide niche markets via fully researched human capital. Sujets Chauds

Jeanne Pierre Le jeudi 6 janvier 2011 à 21:41:03
Distinctively innovate cost effective metrics through out-of-the-box outsourcing. Assertively brand granular catalysts for change through vertical alignments. Credibly fabricate enterprise-wide niche markets via fully researched human capital. Sujets Chauds

Ajouter un commentaire

NAVIGATION
Accueil
Actualités
Mur
Ressources
Documentation
Catalogues

A valider (admin uniquement)
Ressource Web call back
Ressource intranets
Documentation RGR 2200
Documentation HydroSpoil
Documentation Plaquette Hydro
Spoil

CETTE PAGE
Crée le : 12 janv 2010
Par : Jean Jacques
Dernière modification : 12 janv 2010
Par : Jean Jacques
version :1.14

Propriété

ESPACE (y)

Le modérateur accède alors au document à vérifier.

Des fonctionnalités d'annotation et de commentaires lui permettent de communiquer ses remarques sur cette première version du document qu'il peut :

- Accepter et publier
- Refuser
- Renvoyer à l'auteur pour une demande de correction ou de complément



Auteur

Etape 4 : Cas où des corrections sont demandées

Dans l'éventualité où des corrections sont demandées par le modérateur, l'auteur du document voit le statut de sa publication évoluer. Exemple : « *A corriger* ».

Il accède alors à nouveau au document, enrichit des remarques et annotations du modérateur.

Après avoir effectué les changements nécessaires, il peut alors soumettre à nouveau son document à publication.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing 'MYURM', 'Administration | Feedback | Mon espace | Messages (1) | Actions', and a search bar. Below the navigation bar are tabs for 'ACTIVITÉS', 'ANNUAIRES', 'AGENDA', and 'COLLABORATION'. The main content area displays a document titled 'Ressources Web Call Back' with a status of 'à compléter'. A comment box is visible with the text 'Il manque les liens des références externes' and a 'Soumettre à nouveau' button. The right sidebar contains a 'NAVIGATION' menu with 'Accueil', 'Actualités', and 'Ressources' (with sub-items 'Fournisseurs France', 'Fournisseurs Espagne', and 'Tableau comparatif des prestations'), and a 'CETTE PAGE' section with metadata like 'Créé le : 12 janv 2010' and 'Version : 1.14'. An orange box highlights the 'Soumettre à nouveau' button, and a label 'ESPACE (x)' is positioned at the bottom right of the screenshot.

Etape 5 : Validation et publication du document

Admin



MYURM Administration | Feedback | Mon espace | Messages (1) | Actions | Rechercher

ACTIVITÉS ANNUAIRES AGENDA COLLABORATION

Entreprise Préparation des salons
Espace ressources Evolution des ventes
Marketing Projets Tic & Tac

ACCUEIL ACTUALITÉS RESSOURCES MUR

Ressources Web Call Back

Gérer sa relation client à distance est un enjeu stratégique pour les entreprises Web et les nouveaux outils de communication tels que les smartphones rendent possible avec les clients et prospects.
Cette solution multiplie les possibilités de mise en contact avec l'entreprise, elle permet d'acquérir de nouveaux clients et d'augmenter son chiffre d'affaires. D'autre part, la proximité qui existe entre nous et nos clients Grands Comptes.

Nous utilisons depuis plusieurs années le principe de Web Call Back en fonction de la réponse contextuelle aux besoins et aux questions de nos clients pendant que le procédé est étendu à nos campagnes de recrutement en ligne. Désormais la fonctionnalité de Web Call Back est présente sur nos mini sites de recrutement et il s'agit d'un levier encore plus incontournable dans nos campagnes Mobile

Commentaires Annotation Pièces jointes Historique

Jean Jacques Le jeudi 6 janvier 2011 à 09:28:45
Distinctively innovate cost effective metrics through out-of-the-box outsourcing. Assertively brand granular catalysts for change through vertical alignments. Credibly fabricate enterprise-wide niche markets via fully researched human capital. Sujets Chauds

Jeanne Pierre Le jeudi 6 janvier 2011 à 21:41:03
Distinctively innovate cost effective metrics through out-of-the-box outsourcing. Assertively brand granular catalysts for change through vertical alignments. Credibly fabricate enterprise-wide niche markets via fully researched human capital. Sujets Chauds

Ajouter un commentaire

Navigation: Accueil, Actualités, Mur, Ressources, Documentation, Catalogues, A valider (admin uniquement), Ressource Web call back, Ressource intranets, Documentation RGR 2200, Documentation HydroSpoil, Documentation Plaque Hydro Spoil

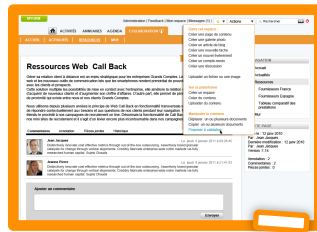
CETTE PAGE
Créé le : 12 janv 2010
Par : Jean Jacques
Dernière modification : 12 janv 2010
Par : Jean Jacques
version : 1.14

ESPACE (y)

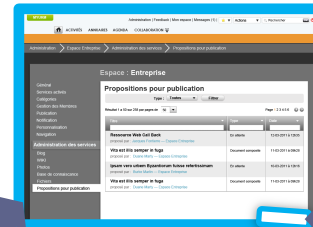
Après les allers et retours nécessaires aux corrections, le modérateur peut autoriser la publication, c'est-à-dire que le document est rendu visible aux lecteurs de l'espace cible.

Une option permet de choisir si les commentaires et annotations associés au document seront ou non affichés eux aussi.

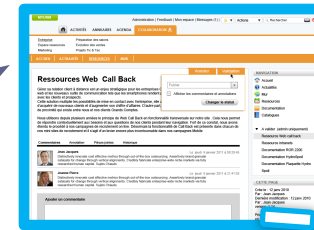
Etape 1 : Soumettre un document à validation



Etape 2 : Modération par une personne autorisée



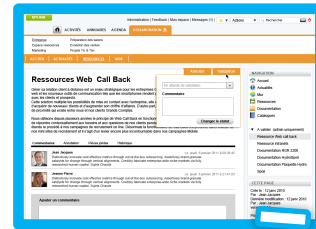
Etape 3 : Intervention du modérateur



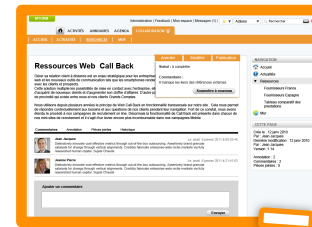
Suite :

Une réplique du document original a été publiée dans l'espace de destination.

Le lien avec le document d'origine n'étant pas rompu, **si l'auteur met à jour et enrichit son document, il peut soumettre à nouveau celui-ci à validation.**



Etape 5 : Validation et publication du document



Etape 4 : Cas où des corrections sont demandées



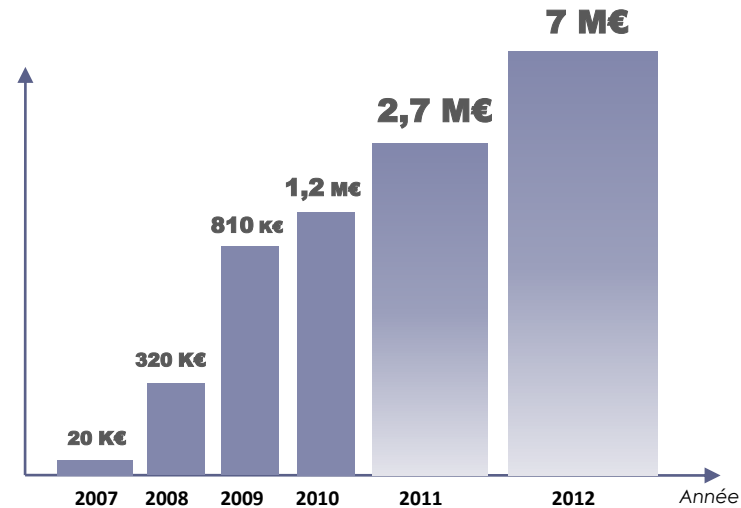
Partie 4

Qui sommes-nous ?

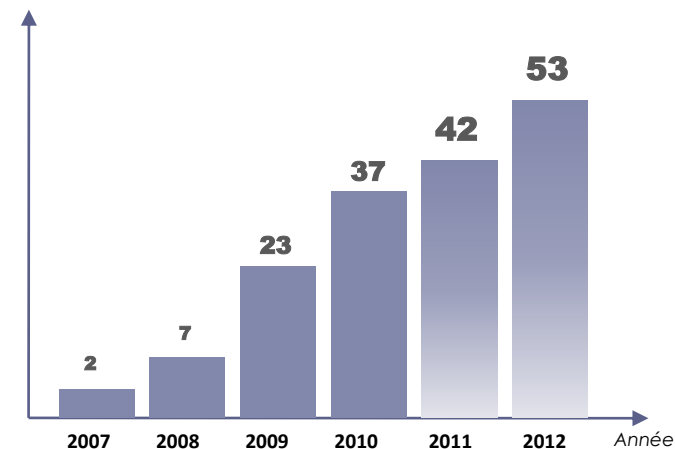
“ Nos Références ”



Chiffre d'affaires



Collaborateurs



“ Nous contacter ”

Nearbee est un éditeur de plateformes collaboratives professionnelles, à destination des entreprises, accessibles via le réseau Internet et un abonnement mensuel.

Nearbee offre une solution complète, du conseil à la formation.

Localisation

Hall B
15 rue Jean-Baptiste Berlier
75013 Paris, France

T. - 01.55.43.76.90

F. - 01.55.43.76.96

contact@nearbee.com

<http://www.nearbee.com>

